



**இலங்கைப் பாராளுமன்றம்
படைக்கலச் சேவிதர் திணைக்களம்**

பாராளுமன்ற பணியாட்டொகுதி இணைந்த மற்றும் ஏனைய பணியாட்டொகுதி அத்துடன் பயிலுனர்கள் நுழைவு அனுமதிச் சீட்டு பெறுவதற்கான விண்ணப்பப்படிவம்

விண்ணப்பப்படிவம் பூரணப்படுத்தப்படுவதற்கு முன்னர், பூர்த்திசெய்யப்பட வேண்டிய விடயங்களை தெரிந்துகொள்ள 04 ஆம் பக்கத்தைப் பார்க்கவும்

தற்காலிக அனுமதிபத்திரம்
பாராளுமன்றத்தின் அடையாள அட்டை
மின் உபகரணம் அனுமதிபத்திரம்

01 ஆம் பகுதி

கட்டாயமாக பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டும்

1. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்: -
2. நீங்கள் பாராளுமன்றத்திற்கு வருகை தருவதற்கான காரணத்தைக் குறிப்பிடவும்: -
(பாராளுமன்ற ஊழியர்களுக்கு ஏற்புடையதாக மாட்டாது)
3. உங்கள் பாராளுமன்ற அடையாள அட்டை/ தற்காலிக அனுமதிபத்திர இலக்கம்: -
4. உங்களுக்கான அமைச்சு/திணைக்களம்/அலுவலகம்: -
5. பாராளுமன்றத்தில் சேவைக்காக நீங்கள் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள/ தொடர்புடைய திணைக்களம்/ பணியகம்/ கூறு
6. முழுப் பெயர்(சிங்களம் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில்): -
திரு/திருமதி/செல்வி.
MR./MRS./ MISS.
7. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர்(சிங்களம் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில்): -
திரு/திருமதி/செல்வி.
MR. /MRS. / MISS.
8. பதவிப் பெயர்(சிங்களம் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில்):-
9. பிறந்த திகதி: - வருடம்.....மாதம்.....திகதி.....
10. வதிவிடம் பற்றிய தகவல்கள்:
 - முகவரி(நிரந்தர): -
 - குடியிருக்கும் காலப் பகுதி:-
 - முகவரி(தற்காலிக): -
 - குடியிருக்கும் காலப் பகுதி:-
 - வீட்டின் தொலைபேசி இலக்கம்: -
 - கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கம்/இலக்கங்கள்: -.
 - கிராம அலுவலர் பிரிவு: -
 - பொலிஸ் பிரிவு: -.

02ஆம் பகுதி**பாராளுமன்ற அடையாள அட்டை பெற்றுக்கொள்வதற்காக**

புதிய விநியோகம்		இற்றைப்படுத்தப்படுதல்	
மீள்விநியோகம்		தொலைந்துபோன அடையாள அட்டை/அனுமதிப் பத்திரத்திற்குப் பதிலாக மீள் விநியோகம்	

1. அனுமதிப் பத்திரம் தேவைப்படும் காலப்பகுதிஆம் திகதி தொடக்கம்ஆம் திகதி வரை
2. தற்போது பயன்படுத்தப்படும் ஓர் அனுமதிப் பத்திரம் இருக்கும் பட்சத்தில்:
 - i. விநியோகிக்கப்பட்ட திகதி :
 - ii. இலக்கம் :
 - iii. காலாவதியாகும் திகதி :

03ஆம் பகுதி**இலத்திரனியல் உபகரணங்களைக் கொண்டுவருவதற்காக**

1. இலத்திரனியல் உபகரணத்தின் தன்மை (தொடர் இலக்கம்- Serial Number):-

2. பயன்பாட்டுக்கான காரணம் :-

3. பாராளுமன்றத்தில் பயன்படுத்தப்படும் இடங்கள் :-

- i. தற்போது விநியோகிக்கப்பட்டுள்ள அனுமதிப்பத்திரத்தின் இலக்கம்:-
- ii. செல்லுபடியாகும் காலப் பகுதி :-
- iii. விநியோகிக்கப்பட்ட திகதி :-
- iv. புதிய அனுமதிப்பத்திரம் கோரப்படுவதற்கான காரணம் :-

மேற்படி 01/ 02/ 03/ 04 எனும் பகுதியில்/பகுதிகளில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவையெனவும் சரியானவையெனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி: -

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் :-

02 ஆம் பகுதியின் கீழ் விண்ணப்பித்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மட்டும். (பாராளுமன்ற ஊழியர்களுக்கு ஏற்புடையதாக மாட்டாது.)

தொடர்புடைய நிறுவனத் தலைவரின் விதப்புரை

மேற்படி விண்ணப்பதாரி இந்த அலுவலகத்தில் சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளதோடுஆம் திகதி வரை செல்லுபடியாகும் தற்காலிக/மாதாந்த அனுமதிப்பத்திரம், தற்காலிக/நிரந்தர பாராளுமன்ற அடையாள அட்டை விநியோகிக்கப்படுவது/நடப்பு அனுமதிப்பத்திரம் நீடிக்கப்படுவது விதப்புரை செய்யப்படுகின்றது/விதப்புரை செய்யப்படவில்லை.

திகதி:-

நிறுவன/ பணியகத் தலைவரின் ஒப்பமும் முத்திரையும்

03 ஆம் பகுதிக்காக விண்ணப்பித்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மட்டும்

தொடர்புடைய நிறுவன/ பணியகத் தலைவரின் விதப்புரை

மேற்படி கோரிக்கையின் பிரகாரம், ஆம் திகதி தொடக்கம்ஆம் திகதி வரை மேற்படி இலத்திரனியல் உபகரணங்களுக்காக அனுமதிப்பத்திரம் விநியோகிக்கப்படுவது விதப்புரை செய்யப்படுகின்றது/விதப்புரை செய்யப்படவில்லை.

திகதி:-

நிறுவன/ பணியகத் தலைவரின் ஒப்பமும் முத்திரையும்

For official use only

- ❖ மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல் சரியான முறையில் கணினி பதிவில் உள்ளிடப்பட்டது.

.....
திகதி

.....
விடயத்திற்கு பொறுப்பான அதிகாரியின் கையொப்பம்

நுழைவுக் கட்டுப்பாடு மற்றும் பாதுகாப்பு அலுவலகத்தின் விதப்புரை

- i. தவறிழைக்காமைக்கான பிரதேச பொலீஸ் இசைவு அறிக்கை கிடைத்துள்ளது.
- ii. சேவைக்கான தேவையின் அடிப்படையில் நுழைவு அனுமதிப்பத்திரம் விநியோகிக்கப்படுதல் தொடர்பாக விசேட அறிவுறுத்தல்கள் கிடைத்தள்ளன.

அதன் பிரகாரம்,

- நிரந்தர பாராளுமன்ற அடையாள அட்டையை வழங்க பரிந்துரைக்கிறேன்/ பரிந்துரைக்கவில்லை.
- குறுகியகாலஆம் திகதி வரை செல்லுபடியான தற்காலிக பாராளுமன்ற அடையாள அட்டை விநியோகிக்கப்படுதல் / நடப்பு அனுமதிப்பத்திரம் நீடிக்கப்படுதல் விதப்புரை செய்யப்படுகின்றது/விதப்புரை செய்யப்படவில்லை.
- இலத்திரனியல் உபகரணங்களுக்காக அனுமதிப்பத்திரம் வழங்க பரிந்துரைக்கிறேன்/ பரிந்துரைக்கவில்லை

திகதி: -

கடமைப் பொறுப்பதிகாரி:-

- செல்லுபடியாகும் தற்காலிகபாராளுமன்ற அடையாள அட்டை விநியோகிக்கப்படுவது/நடப்பு அனுமதிப்பத்திரம் நீடிக்கப்படுவது விதப்புரை செய்யப்படுகின்றது/விதப்புரை செய்யப்படவில்லை.

பிரதிப் படைக்கலச் சேவிதர்
திகதி

உதவிப் படைக்கலச் சேவிதர்
திகதி

- அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது/ அங்கீகரிக்கப்படவில்லை

திகதி: -

படைக்கலச் சேவிதர்:-

- i. நிரந்தர பாராளுமன்ற அடையாள அட்டை விநியோகிக்கப்பட்டுள்ளது.
- ii.ஆம் இலக்கமுடைய..... ஆம் திகதி முதல்
.....ஆம் திகதி வரை செல்லுபடியாகும் பாராளுமன்ற அடையாள அட்டை விநியோகிக்கப்பட்டுள்ளது.
- iii.ஆம் திகதி வரை செல்லுபடியான இலத்திரனியல் உபகரணங்களுக்காகஆம் இலக்கமுடைய அனுமதிப்பத்திரம் விநியோகிக்கப்பட்டது.

திகதி:

கடமைப் பொறுப்பதிகாரியின் ஒப்பம்

மேற்படி அனுமதிப்பத்திரத்தினை/ அனுமதிப்பத்திரங்களை (நுழைவு / இலத்திரனியல் உபகரணங்கள்) பெற்றுக்கொண்டேன். அனைத்து நிபந்தனைகளையும் பின்பற்றுவதற்கு உடன்படுகின்றேன்.

நுழைவு :

இலத்திரனியல் உபகரணங்கள் :

விண்ணப்பதாரியின் ஒப்பம் மற்றும் திகதி

For official use only

- ❖ மேற்படி விடயம் உரிய முறையில் கம்பியூட்டர் தரவுத்தளத்தில் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டது.

.....
திகதி

.....
விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அலுவலரின் ஒப்பம்

- ❖ கம்பியூட்டர் தரவுத்தளம் பரீட்சிக்கப்பட்டது/ வலுவற்றது.

.....
திகதி

.....
விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அலுவலரின் ஒப்பம்

01. தற்காலிக பாராளுமன்ற நழைவு அனுமதிச் சீட்டு வழங்கல்

i. முதல் தடவையாக நழைவு அனுமதிச் சீட்டு வழங்குதல்

- (அ) விண்ணப்பதாரி பாராளுமன்ற கட்டிடத் தொகுதிக்கு சேவை/பயிற்சிக்காக இணைக்கப்படுவதை உறுதிப்படுத்த நியமனக் கடிதத்தின் பிரதி அல்லது நியமன அதிகாரியினால் வழங்கப்பட்ட கடிதம் அல்லது பிரதியொன்றை வைத்திருந்தல்.
- (ஆ) தவறழைக்காமைக்கான பாதுகாப்பு இசைவுச் சான்றிதழ் (பிரதேச பொலிசு இசைவுச் சான்றிதழ்) ஒன்றை வைத்திருந்தல்.
- (இ) தேசிய அடையாள அட்டை அல்லது வேறு ஏற்றுக்கொள்ளத்தக்க ஆளடையாள அட்டையின் இரு பக்கமும் ஒரே பக்கத்தில் தென்படும் ஒளிப்படப் பிரதி ஒன்றை சமர்ப்பித்தல்.
- (ஈ) விண்ணப்பப் படிவத்தில் உரிய பகுதியை சரியாக பூர்த்தி செய்து சமர்ப்பித்தல்.

ii. நழைவு அனுமதிச் சீட்டொன்றை மீண்டும் வழங்கல் / நீடிக்கல்

- (அ) மீண்டும் வழங்கல் / நீடிக்கலுக்கான தேவையைக் குறிப்பிட்டு ஏழுத்திலான வேண்டுகோளைச் சமர்ப்பித்தல்.
- (ஆ) பெயர்/பதவி/தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் போன்ற தகவல்கள் மாறியுள்ளதால் மீண்டும் வழங்க வேண்டியிருந்தல். (தேசிய அடையாள அட்டையின் இரண்டு பக்கங்களும் ஒரே பக்கத்தில் தென்படும் ஒளிப்படப் பிரதி மற்றும் ஏனைய மாற்றங்களை உறுதிப்படுத்துவதற்கான சட்டமுறையான ஆவணங்களைச் சமர்ப்பித்தல் அவசியமானது.
- (இ) தற்போது பயன்படுத்தும் அனுமதிச் சீட்டையும் அதன் பிரதி ஒன்றையும் சமர்ப்பித்தல்.
- (உ) விண்ணப்பப் படிவத்தின் உரிய பகுதியை சரியாக பூர்த்தி செய்து சமர்ப்பித்தல்.

iii. தொலைந்துபோன அனுமதிச் சீட்டுக்குப் பதிலாக புதிய அனுமதிச் சீட்டு ஒன்றைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல்.

- (அ) தொலைந்துபோன அனுமதிச் சீட்டுக்குப் பதிலாக புதிய அனுமதிச் சீட்டு ஒன்றை வழங்குமாறு சம்பந்தப்பட்ட அலுவலக / திணைக்களத் தலைவர் ஊடாக படைக்கலச் சேவிதருக்கு வேண்டுகோள் ஒன்றைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- (ஆ) உரிய அனுமதிச் சீட்டு காணாமல் போனமை தொடர்பில் சம்பந்தப்பட்ட பொலிஸ் நிலையத்திற்கு அளித்த முறைப்பாடு மற்றும் அதன் ஒளிப்படப் பிரதி.
- (இ) ஏதேனும் கட்டணத்தைச் செலுத்த வேண்டியிருப்பின், பாராளுமன்றத்தின் காசாளரிடம் அதைச் செலுத்தியதற்கான பற்றுச் சீட்டினை சமர்ப்பித்தல். (இது தொடர்பான தகவல்களை நுழைவுக் கட்டுப்பாடு, பாதுகாப்பு அலுவலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ளவும்.)
- (ஈ) விண்ணப்பப் படிவத்தின் உரிய பகுதியை சரியாக பூர்த்தி செய்து சமர்ப்பித்தல்

02. பாராளுமன்றத்தின் உத்தியோகபூர்வ அடையாள அட்டையொன்றை வழங்குதல்

i. அடையாள அட்டையொன்றை முதல் தடவையாக வழங்குதல்

- (அ) விண்ணப்பதாரி பாராளுமன்றத்தின் நிரந்தர பணியாளராக சேவையில் இணைக்கப்பட்டிருந்தல்
- (ஆ) நியமனக் கடிதத்தின் பிரதி அல்லது நியமன அதிகாரியால் வழங்கப்பட்ட கடிதத்தின் பிரதியொன்றை வைத்திருந்தல்.
- (இ) தவறழைக்காமைக்கான முழுமையான பாதுகாப்பு இசைவுச் சான்றிதழ்
- (ஈ) தேசிய அடையாள அட்டை அல்லது செல்லுபடியாகும் வேறு அனுமதிச் சீட்டின் ஒளிப்படப் பிரதியை வைத்திருந்தல், தேவையாயின், உரிய ஆளடையாள அட்டையைச் சமர்ப்பித்தல்.
- (உ) விண்ணப்பப் படிவத்தை சரியாக பூர்த்தி செய்து சமர்ப்பித்தல்

ii அடையாள அட்டையொன்றை மீண்டும் வழங்குதல்

- (அ) அடையாள அட்டையொன்றை மீண்டும் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டியதன் அவசியத்தைக் குறிப்பிட்டு எழுத்து மூலமான வேண்டுகோள் ஒன்றைச் சமர்ப்பித்தல்.
- (ஆ) பெயர்/பதவி/தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் போன்ற தகவல்கள் மாற்றப்பட்டு மீண்டும் வழங்க வேண்டியிருந்தல். (உறுதிப்படுத்துகலுக்காக சட்ட ரீதியான ஆவணங்களைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.)
- (இ) தற்போது உங்கள் வசமுள்ள பாராளுமன்ற உத்தியோகபூர்வ அடையாள அட்டையை மீள ஒப்படைத்தல்.
- (ஈ) விண்ணப்பப் படிவத்தை முறையாக பூர்த்தி செய்து சமர்ப்பித்தல்

iii. தொலைந்துபோன அடையாள அட்டைக்குப் பதிலாக புதிய அடையாள அட்டையொன்றைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.

- (அ) அடையாள அட்டை தொலைந்துபோன பட்சத்தில் புதிய அடையாள அட்டையொன்றைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான வேண்டுகோளை உரிய அலுவலக / திணைக்களத் தலைவர் ஊடாக படைக்கலச் சேவிதரிடம் சமர்ப்பித்தல்.
- (ஆ) அடையாள அட்டை காணாமல் போனமை தொடர்பில் சம்பந்தப்பட்ட பொலிஸ் நிலையத்திற்கு அளித்த முறைப்பாடு மற்றும் அதன் ஒளிப்படப் பிரதி.
- (இ) பாராளுமன்றத்தின் காசாளரிடம் மீண்டும் வழங்கலுக்கான முத்திரைக் கட்டணமும், உரிய ஏனைய கட்டணங்களும் செலுத்தப்பட்டதற்கான பற்றுச் சீட்டு (நுழைவுக் கட்டுப்பாடு, பாதுகாப்பு அலுவலகத்தில் செலுத்த வேண்டிய தொகையை கேட்டறிய முடியும்.)

03. இலத்திரனியல் சாதனங்களை கொண்டு வருவதற்கான அனுமதிச் சீட்டு வழங்கல்

- (அ) கையடக்கத் தொலைபேசி தவிர்ந்த ஏனைய இலத்திரனியல் உபகரணங்கள் மற்றும் சாதனங்களை கொண்டுவர வேண்டுமாயின் உரிய அலுவலக / திணைக்களத் தலைவரின் சிபாரிசுடன் அதற்குரிய படிவத்தை படைக்கலச் சேவிதரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

- மேலதிக விபரம் அல்லது தெளிபடுத்தல் தேவைப்படுமிடத்து, படைக்கலச் சேவிதர் அலுவலக தொ.இலக்கம் - **0112777100** (நீடிப்பு - **5426**)/ **0112777323** தொலைநகல் - **01112777473/ 0112777335** மின்அஞ்சல் - **access_c@parliament.lk** இன் ஊடாக தொடர்புகொள்ளவும்.

- இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தை www.parliament.lk எனும் இணையத்தளத்தில் பதிவிறக்கங்கள் (Downloads) எனும் பகுதியில் இருந்து பதிவிறக்கம் சேர்த்துக்கொள்ள முடியும்